

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código GDI-GPD-F029  
Versión: 07  
Vigencia: 25 de septiembre de 2025  
Caso HOLA: 188520

| Objeto de la reunión: |                                       | REUNION DE EQUIPO SOCIAL (EQUIPO ING, BUEN TRATO Y EQUIPO MUJER Y GENERO) |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|-----------------------|---------------------------------------|---|--------------------|---------------------------|---------------------|--|-----------|---|--------------------|----------|---------------------|-------------|------------|---|--|-------------|
| Fecha:                |                                       | 13/04/2026  |                    |                           |                     | Hora de inicio: 10:00AM                |           | Modalidad: <div> <input checked="" type="checkbox"/> Presencial         <input checked="" type="checkbox"/> Virtual         <input type="checkbox"/> Telefónica         <input type="checkbox"/> Mixta       </div> |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
| Lugar:                |                                       | ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY 3 PISO COWORKING                                |                    |                           |                     | Hora de finalización: 11:30 AM         |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
| Dependencia:          |                                       | EQUIPO SOCIAL   |                    |                           |                     | Nombre del Responsable: NATALIA VALERO |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
| TIPO DE DOCUMENTO     | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)                                    | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD                   | DEPENDENCIA         | CARGO                                  |           |   |                    |          | TIPO DE VINCULACIÓN |             |            | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     | ASesor                                 | DIRECTIVO | PROFESIONAL   | TECNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA             | PROVISIONAL | LIBRE NOMB |   |  | CONTRATISTA |
| CONTRATO              | CPS-604-2026                          | STEFANY LEIBETH VALENCIA BELTRAN  | -----              | ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY | DEPENDENCIA NATALIA |  |           |   | *                  |          |                     |             |            | *   | <a href="mailto:valencia@virtual.com">valencia@virtual.com</a>   | VIRTUAL     |
| CC                    | 1030640234                            | NANDY SIERRA  | -----              | ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY | DEPENDENCIA NATALIA |  |           |   | *                  |          |                     |             |            | *   | <a href="mailto:NANDY.SIERRA@SECRETARIADIGOBBOGOTACOL.CO">NANDY.SIERRA@SECRETARIADIGOBBOGOTACOL.CO</a> | VIRTUAL     |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |
|                       |                                       |   |                    |                           |                     |  |           |   |                    |          |                     |             |            |   |  |             |

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra sus datos, manifiesta a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier cambio o actualización relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 1887000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver SMC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gob.bogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig>.

Código: GDI-GPD-P029  
Versión: 07  
Vigencia: 25 de septiembre de 2025  
Caso: HOLA-1885-20

Reunión de equipo social (equipo IMG Buen trato y equipo de mujer y género)

Hora de inicio: 10:00 AM

Hora de finalización: 11:30 AM

|                         |                |
|-------------------------|----------------|
| Nombre del Responsable: | Natalia Valero |
|-------------------------|----------------|

|            |   |
|------------|---|
| Modalidad: | <input checked="" type="checkbox"/> Virtual |
|            | <input type="checkbox"/> Telefónica         |
|            | <input type="checkbox"/> Mixta              |

[illegible]



| TIPO DE DOCUMENTO     |            | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN                                  | NOMBRES Y APELLIDOS<br>(Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD         | DEPENDENCIA | CARGO                   |             | TIPO DE VINCULACIÓN |   | CORREO ELECTRÓNICO -<br>TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA  |              |
|-----------------------|------------|--|---|--------------------|-----------------|-------------|-------------------------|-------------|---------------------|---|--|--|--------------|
| ASESOR                | DIRECTIVO  | PROFESIONAL  | TÉCNICO/<br>TECNÓLOGO                     | AUXILIAR           | CARRERA         | PROVISIONAL | LIBRE NOMB.             | CONTRATISTA |                     |   |  |  |              |
| Objeto de la reunión: |            | Reunión de equipo social (Equipo IMG 4Equipo mujer 4Genero, Buentrato) |   |                    |                 |             |                         |             |                     |   |  |  |              |
| Fecha:                |            | 13/04/2026   |   |                    |                 |             | Hora de inicio:         |             | 10:00 am            |   | Modalidad:                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Presencial<br><input checked="" type="checkbox"/> Virtual<br><input type="checkbox"/> Telefónica<br><input type="checkbox"/> Mixta |              |
| Lugar:                |            | Alcaldia local de Kennedy 3 piso coworking                             |   |                    |                 |             | Hora de finalización:   |             | 11:30 AM            |   |  |  |              |
| Dependencia:          |            | Equipo Social  |   |                    |                 |             | Nombre del Responsable: |             | Natalia Valero      |   |  |  |              |
| CC                    | 1010045361 | Natalia Rueda  | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             | X                       |             |                     |   | X  | 3196558011   | Natalia R.   |
| CC                    | 1010163355 | Andye Gomez  | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             | X                       |             |                     |   | X  | 3125969323   | Andye G.     |
| CC                    | 1013639013 | Leany Concha   | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             | X                       |             |                     |   | X  | 3145814440   | Leany C.     |
| CC                    | 1032418687 | Jimmy Duran  | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             | X                       |             |                     |   | X  | 3227749107   | Jimmy D.     |
| CC                    | 100930561  | Tania Morales  | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             | X                       |             |                     |   | X  | 3153247119   | Tania M.     |
| CC                    | 35891493   | Lozaneza M.S   | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             | X                       | X           |                     |   | X  | 3147687075   | Lozaneza M.  |
| CC                    | 64479894   | Katherine Orozco   | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             |                         |             | X                   |   | X  | 3045724075   | Katherine O. |
| CC                    | 39799124   | Fanny Caprio C   | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             |                         |             | X                   | X | X  | 3246818062   | Fanny C.     |
| CC                    | 1009048626 | Natalia Morlaque   | —   | FOLK               | Buentrato - IMG |             |                         |             | X                   |   | X  | 3028462030   | Natalia M.   |

**CONSENTIMIENTO:** Que agrego mi firma, cualquier otra Ley 1981 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declaro que entiendo y acepto la Política de Transparencia y Acceso de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es real, exacta, cierta, actualizada y verídica. Asimismo, acepto que cualquier cambio o modificación de esta política de acceso de datos personales podrá ser alterada unilateralmente y por escrito por la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, cuya responsabilidad de mantenimiento, copia, página web es [www.gobmodernogota.gov.co](http://www.gobmodernogota.gov.co) o en cualquier otro espacio en internet. Asimismo, que con los datos personales proporcionados el ciudadano o ciudadana, autoriza y otorga el consentimiento para el uso de los datos personales, a efectos de permitir que la Superintendencia de Industria y Comercio haga el uso autorizado de los datos personales, a efectos de su actualización o actualizar la información contenida en el registro de los datos personales suministrados por el ciudadano o ciudadana, de acuerdo a la Ley 1712 de 2014 y demás normas reglamentarias aplicables.

De igual manera entiendo que los datos que proporciono quedan a disposición de la administración pública y no constituyen datos para el comercio o la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Objeto de la reunión:

Reunión de Equipo Social (Equipo IMG, Buen trato y Equipo mujer y género)

Feche

13/04/2026

Hora de inicio: 10:00

**Modalidad:**

**IX** Presence

|   |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Virtual |
|---|

Telefónica

Mixer

LAGUERRE

Alcaldia local de Kennedy 3 Piso coworking

Hora de finalización: 11:30

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Nombre del Responsable: |  |
|-------------------------|--|

|              |
|--------------|
| Dependencia: |
|--------------|

Equipo Social

|                         |                |
|-------------------------|----------------|
| Nombre del Responsable: | Natalia Valero |
|-------------------------|----------------|

| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS<br>(Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD | DEPENDENCIA     | CARGO  |           | TIPO DE VINCULACIÓN |                       |          |         | CORREO ELECTRÓNICO -<br>TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA                 |                     |
|-------------------|---------------------------------------|---|--------------------|---------|-----------------|--------|-----------|---------------------|-----------------------|----------|---------|--|-----------------------|---------------------|
|                   |                                       |   |                    |         |                 | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL         | TÉCNICO/<br>TECNOLOGO | AUXILIAR | CARRERA |  |                       | PROVISIONAL         |
| CC                | 1022410451                            | M Pillar Lozano                           | -                  | ALK     | Mujer y Género  |        |           | x                   |                       |          |         | x  | 3133543881            | M Pillar Lozano     |
| CC                | 1022368550                            | Juanita Sandra Baez                       |                    | AIK     | Mujer y Género  |        |           | x                   |                       |          |         | x  | 3132111122            | Juanita Sandra Baez |
| CC                | 53735441                              | Lina M. Velaz                             |                    | AIK     | Muj. y Género   |        |           | x                   |                       |          |         | x  | 3014372325            | Lina M. Velaz       |
| CC                | 80821921                              | Amorós Santana                            | -                  | FDLK    | Buen Trato a MG |        |           | x                   |                       |          |         | x  | andres.santana@gub.ve | Amorós Santana      |
| CC                | 1010192265                            | Johanna Patiño                            | -                  | FDLK    | Buen Trato a MG |        |           | x                   |                       |          |         | x  | 3118215034            | Johanna Patiño      |
| CC                | 1105683463                            | Julian Carrillo                           |                    | FDLK    | Buen Trato a MG |        |           |                     | x                     |          |         | x  | 32120941849           | Julian Carrillo     |
| CC                | 3491329                               | Mat Reyes                                 | -                  | FDLK    | Buen Trato a MG |        |           | x                   |                       |          |         | x  | 3217684598            | Mat Reyes           |
| CC                | 103500219                             | Jon G. Hoyer                              | -                  | FDLK    | Buen Trato a MG |        |           | x                   |                       |          |         | x  | 301657016             | Jon G. Hoyer        |
| CC                | 53160544                              | Lorena Soler                              |                    | AIK     | Mujer y Género  |        |           | x                   |                       |          |         | x  | 3114447407            | Lorena Soler        |

CE 53160544 Lorena Solok

Indicador de...

CONSENTIMIENTO: Quiero declarar que, con arreglo a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, he dado mi consentimiento para que la Policía de Tránsito y Transporte de Cuenca procesen los datos personales que he suministrado en mi solicitud de licencia de conducir, y que la información proporcionada en mi solicitud, es veraz, completa, exacta, actualizada y válida. Asimismo, acepto que cualquier modificación de los datos personales que he suministrado en mi solicitud de licencia de conducir, deberá ser comunicada a la Policía de Tránsito y Transporte de Cuenca, a través de la página web [www.gub.ingonavy.gov.ec](http://www.gub.ingonavy.gov.ec) o en su defecto en cualquier otro medio de comunicación que me sea proporcionado por la Policía de Tránsito y Transporte de Cuenca, a fin de que los datos sean actualizados y reflejen la realidad de los datos personales que he suministrado. Asimismo, acepto que cualquier modificación de los datos personales que he suministrado en mi solicitud de licencia de conducir, deberá ser comunicada a la Policía de Tránsito y Transporte de Cuenca, a través de la página web [www.gub.ingonavy.gov.ec](http://www.gub.ingonavy.gov.ec) o en su defecto en cualquier otro medio de comunicación que me sea proporcionado por la Policía de Tránsito y Transporte de Cuenca, a fin de que los datos sean actualizados y reflejen la realidad de los datos personales que he suministrado.

De igual manera manifiesto que los datos que he suministrado en mi solicitud de licencia de conducir, son veraces, completos, exactos, actualizados y válidos, y que cualquier modificación de los datos personales que he suministrado en mi solicitud de licencia de conducir, deberá ser comunicada a la Policía de Tránsito y Transporte de Cuenca, a través de la página web [www.gub.ingonavy.gov.ec](http://www.gub.ingonavy.gov.ec) o en su defecto en cualquier otro medio de comunicación que me sea proporcionado por la Policía de Tránsito y Transporte de Cuenca, a fin de que los datos sean actualizados y reflejen la realidad de los datos personales que he suministrado.



**CONSENTIMIENTO:** Quien suscribe los datos, manifiesta que la Ley 1981 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, indican que conforma y otorga la Política de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verídica. Asimismo, consiente que sus datos personales sean utilizados para el cumplimiento de las funciones de gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información sea utilizada para el cumplimiento de las funciones de gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información sea utilizada para el cumplimiento de las funciones de gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno.

## **DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Objetivo de la reunión: Socializar las funciones del equipo, los contratos vigentes, las líneas de trabajo, la articulación entre proyectos y la ruta de atención a la ciudadanía, especialmente en temas de prevención de violencias y atención a mujeres.

Se contó con la participación del equipo de Mujer y Género, profesionales de apoyo psicosocial, jurídico, técnico, administrativo y equipo de Ingreso Mínimo Garantizado (IMG). Cada integrante realizó su presentación indicando nombre, profesión y funciones dentro del equipo. Se identificaron roles en áreas como: Psicología, derecho, apoyo técnico, logística, archivo, atención al ciudadano, apoyo financiero.

Socialización de contratos y proyectos

### **Contrato CPS 977 – Prevención de violencias contra la mujer**

Inicio: 3 de febrero de 2026, con enfoque: Prevención de violencias y feminicidio, actividades: Talleres de sensibilización, tomas culturales, defensa personal, cine foros, fortalecimiento de organizaciones, programación de actividades en diferentes zonas de la localidad.

### **Contrato CPS 1231 – Cuidado y autonomía económica**

Actualmente en pausa por falta de coordinación, se encuentra en proceso de revisión de hojas de vida para reactivación, incluye talleres y procesos de fortalecimiento económico.

### **Contrato CPS 928 – Buen trato**

Enfocado en promoción del buen trato y atención a violencias, incluye remisión de casos mediante formatos establecidos y articulación con Casa de Semillas.

### **Ruta de atención a la ciudadanía**

Se socializó la ruta de atención para casos de violencia:

Casa de Justicia, estación de Policía, casa de igualdad de oportunidades, fiscalía, manzanas del cuidado (Timiza y Bellavista)

Se destacó la importancia de:

Realizar preguntas clave para orientar adecuadamente, no asumir procesos que corresponden a otras entidades, garantizar direccionamiento oportuno.

**Articulación con Ingreso Mínimo Garantizado (IMG)**

Estrategia trasladada a Integración Social se realizan talleres de sensibilización con población adulta mayor, identificación de necesidades para complementar acciones con Mujer y Género.

Desarrollo de talleres con comunidad: Talleres dirigidos principalmente a adultos mayores.

Componentes: Información institucional, actividades cognitivas, actividad física, uso de bases de datos para convocatoria.

**Formulación de proyectos**

Se solicita la participación en mesas de formulación y la importancia de incluir necesidades reales del territorio, se sugiere realizar una estrategia basada en lluvia de ideas y trabajo comunitario, enfoque en impacto social y uso adecuado del presupuesto.

**Lineamientos administrativos**

Seguimiento semanal por parte de la líder, uso de correos electrónicos para trazabilidad (Orfeo), organización de archivo institucional, distribución de horarios por franjas (no jornada fija).

Se resalta la importancia del trabajo articulado entre los diferentes contratos y equipos, el fortalecimiento de la atención a la ciudadanía y la necesidad de generar acciones con impacto real en la comunidad, y en la prevención de violencias contra las mujeres.

Se realiza una integración entre los equipos.

Se da por finalizada la reunión a las 11:30am

**EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS:**



|                                  |                      |                      |                        |  |  |             |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|--|--|-------------|
| 1. Resumen                       |                      |                      |                        |  |  |             |
| Título de la reunión             | REUNION DE EQUIPO    |                      |                        |  |  |             |
| Participantes que asistieron     | 3                    |                      |                        |  |  |             |
| Hora de inicio                   | 4/13/26, 9:58:46 AM  |                      |                        |  |  |             |
| Hora de finalización             | 4/13/26, 11:28:15 AM |                      |                        |  |  |             |
| Duración de la reunión           | 1 h 29 min 29 s      |                      |                        |  |  |             |
| Tiempo medio de asistencia       | 1 h 9 min 3 s        |                      |                        |  |  |             |
| 2. Participantes                 |                      |                      |                        |  |  |             |
| Nombre                           | Primera entrada      | Última salida        | Duración de la reunión | Correo electrónico                         | Id. de participante (UPN)                  | Rol         |
| MUJERYGENERO.KENNEDY             | 4/13/26, 10:17:46 AM | 4/13/26, 11:28:15 AM | 1 h 9 min 20 s         | MUJERYGENERO.KENNEDY@gobiernobogota.gov.co | MUJERYGENERO.KENNEDY@gobiernobogota.gov.co | Organizador |
| Nandy Myleidi Sierra Gomez       | 4/13/26, 10:05:59 AM | 4/13/26, 11:28:03 AM | 1 h 7 min 41 s         | nandy.sierra@gobiernobogota.gov.co         | nandy.sierra@gobiernobogota.gov.co         | Moderador   |
| Stefany Valencia (No comprobado) | 4/13/26, 10:18:00 AM | 4/13/26, 11:28:07 AM | 1 h 10 min 7 s         |  |  | Moderador   |
| 3. Actividades de la reunión     |                      |                      |                        |  |  |             |
| Nombre                           | Hora de entrada      | Hora de salida       | Duración               | Correo electrónico                         | Rol  |             |
| MUJERYGENERO.KENNEDY             | 4/13/26, 10:17:46 AM | 4/13/26, 10:20:58 AM | 3 min 11 s             | MUJERYGENERO.KENNEDY@gobiernobogota.gov.co | Organizador                                |             |
| MUJERYGENERO.KENNEDY             | 4/13/26, 10:22:06 AM | 4/13/26, 11:28:15 AM | 1 h 6 min 9 s          | MUJERYGENERO.KENNEDY@gobiernobogota.gov.co | Organizador                                |             |
| Nandy Myleidi Sierra Gomez       | 4/13/26, 10:05:59 AM | 4/13/26, 10:11:06 AM | 5 min 7 s              | nandy.sierra@gobiernobogota.gov.co         | Moderador                                  |             |
| Nandy Myleidi Sierra Gomez       | 4/13/26, 10:25:28 AM | 4/13/26, 11:28:03 AM | 1 h 2 min 34 s         | nandy.sierra@gobiernobogota.gov.co         | Moderador                                  |             |
| Stefany Valencia (No comprobado) | 4/13/26, 10:18:00 AM | 4/13/26, 11:28:07 AM | 1 h 10 min 7 s         |  | Moderador                                  |             |



### **COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

| No. | ACTIVIDAD                             | RESPONSABLE        | FECHA DE ENTREGA |
|-----|---------------------------------------|--------------------|------------------|
| 1   | Compartir matriz de rutas de atención | Paola Portilla     | N/A              |
| 2   | Socializar rutas en talleres          | Equipo psicosocial | N/A              |

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborado por: Yenny Paola Rodríguez Suarez